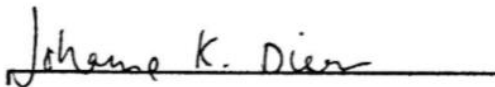




TRONDHEIM TEKNIKERSAMFUNN

MED BLIKK FOR TEKNIKK OG ØYE FOR DET GØYE SIDEN 1912!

VEDTEKTER



Johanne Krogsrud Diesen, paraferer



Grete Morseth, paraferer



EN ENIGHET I SAMARBEID OG SAMHOLD
MELLOM LINJEFORNINGENE FRA KALVSKINNET, NTNU –
CIBUS, ELEKTRA, KOM, LOGITAS, MiT,
NUCLEUS, OLGA, TIHLDE OG VIVAS. ET SYMBOL
PÅ TILLIT, FORSTÅELSE OG FELLESKAP, ET
FORSØK PÅ ET FELLES FORUM, EN AVTALE MELLOM NI
LINJEFORNINGER.

INNHALDSFORTEGNELSE

DEL 1: PRAKTISK INFORMASJON	3
KAPITTEL 1: DEFINISJONER	3
KAPITTEL 2: FORMÅL	4
DEL 2: ORGANISERING	5
KAPITTEL 3: TTS	5
KAPITTEL 4: MEDLEMSFORENINGSREPRESENTANTER	6
KAPITTEL 5: MØTELEDER	7
DEL 3: MØTER OG SAMLINGER	8
KAPITTEL 6: ORDINÆRE MØTER	8
KAPITTEL 7: GENERALFORSAMLING	8
DEL 4: VALG	11
KAPITTEL 8: VALG AV MØTELEDER	11
DEL 5: ORGINISASJONEN	12
KAPITTEL 9: UNDERGRUPPER	12
KAPITTEL 10: NEDLEGGELSE	13

Vedtatt første gang på stiftelsesmøtet i 1912

De siste endringene ble vedtatt av Generalforsamlingen 29. august 2019

DEL 1: PRAKTISK INFORMASJON

KAPITTEL 1: DEFINISJONER

- § 1.1 **TTS**, forkortelse for Trondheim Teknikersamfunn, er foreningens navn.
- § 1.2 **Medlemsforeningsrepresentanter** (heretter referert til som representanter) er TTS sitt myndighetsgivende organ som avgjør hvordan organisasjonen skal driftes, og hva den skal gjøre.
- § 1.3 **Møteleder** er TTS sin saksbehandler, og er også øverste leder for foreningen.
- § 1.4 **NTNU**, forkortelse for Norges Teknisk-Naturvitenskapelige Universitet.
- § 1.5 Et **quorum** er antallet representanter nødvendig for et vedtaksmyndig møte.
- § 1.6 **Aktiv periode** defineres som midten av januar til midten av mai, og midten av august til november.
- § 1.7 Et **flertall** er, dersom intet annet er nevnt, et alminnelig flertall (mer enn halvparten av tilstedeværende).
- § 1.8 Et **simpelt flertall** er forslaget med flest stemmer. Aktuelt dersom det er mer enn to alternativer.
- § 1.9 Et **alminnelig flertall** er mer enn halvparten.
- § 1.10 Et **kvalifisert flertall** er et forhåndsbestemt antall stemmer, for dette dokumentets formål er det satt ved et 2/3 flertall.
- § 1.11 Et **absolutt flertall** er et flertall av alle stemmeberettigede. Dersom intet annet er nevnt, er absolutte flertall mer enn halvparten av alle stemmeberettigede.
- § 1.12 En **stående komité** er en samling av representanter og byråkrater som jobber med generell drift uten bestemt formål. Komiteen er permanent og kan kun oppløses ved vedtektsendring. Stående komiteer styres av en komitéleder valgt av medlemsforeningene.
- § 1.13 En **midlertidig komité** er en samling av representanter og byråkrater som jobber mot et bestemt formål. Komiteen oppløses når oppgaven er utført. Midlertidige komiteer styres av en komitéleder valgt av representantene.
- § 1.14 **Passiv stemmegivning** kjennetegnes ved at stemmene ikke telles, men estimeres av ordstyrer eller tellekorpset.

KAPITTEL 2: FORMÅL

§ 2.1 Uavhengig studentorganisasjon

Trondheim Teknikersamfunn (herfra referert til som TTS) er en politisk og religiøs nøytral studentorganisasjon for de teknologiske linjeforeningene med bachelorutdanning ved NTNU i Trondheim.

§ 2.2 Oppgave

TTS skal arbeide for at dens medlemmer er synlige både utad og innad i NTNU. TTS skal også ta vare på frivillighetskulturen blant studentene, arbeide aktivt for å bidra positivt til det sosiale samholdet blant studentene og være en ressurs for medlemsforeningene. TTS skal være et forum for linjeforeningene som er medlem ved den. TTS skal etter beste evne bevare historien til gamle HIST/Trondheim Ingeniørhøgskole og ta vare på studentene med tilhørighet fra denne tidligere skolens identitet og særegenhet. For å oppnå dette skal det etterstrebes å arrangeres felles arrangementer 2-3 ganger per år for å bidra til et sosialt samhold på tvers av linjeforeninger.

DEL 2: ORGANISERING

KAPITTEL 3: TTS

§ 3.1 Generelt

TTS består av de innmeldte linjeforeningene med deres medlemmer, samt innmeldte studenter fra Forkurs for Ingeniørutdanning.

§ 3.2 Linjeforeninger

Alle linjeforeninger som er tilknyttet en 3-årig teknologiutdanning ved NTNU i Trondheim har mulighet til å melde seg inn i TTS.

§ 3.3 Medlemsavgift

Alle linjeforeninger skal betale en fast medlemsavgift per nye medlem meldt inn i TTS. Medlemsavgiften per nye medlem blir bestemt av representantene på det første møtet i høstsemesteret.

§ 3.4 Utmelding

Alle linjeforeninger kan ved et vedtak i sitt eget styre trekke seg fra TTS, med visse forbehold. Linjeforeningen må først ta det opp som en orienteringssak i TTS, slik at man kan diskutere situasjonen. Etter dette skal foreningen gi et skriftlig varsel om at de ønsker å trekke seg til møteleder, som markerer starten på en 3 måneder lang overgangsperiode. Dette er for å sikre økonomisk stabilitet, samt komme fram til hvordan foreningen skal trekke seg, og om eventuelt økonomisk oppgjør skal forekomme. Møteleder er pliktig å informere resterende medlemsforeninger og utmeldingen. Etter 3 måneder er linjeforeningen offisielt meldt ut av TTS.

§ 3.5 Karrieredagen

TTS skal, så langt det lar seg gjøre, arrangere en karrieredag for sine studenter hvert høstsemester. Resultatet fra karrieredagen skal bli fordelt mellom linjeforeningene og TTS selv. TTS beholder 20% av resultatet, og linjeforeningene får fordelt de resterende 80%. Hver linjeforening får tildelt resultatet basert på medlemstall. TTS sin Karrieredag kan kun arrangeres av TTS, og under ingen omstendigheter skal medlemsforeningene frontes som arrangører eller som assosiert med karrieredagen.

§ 3.6 Medier

TTS skal til enhver tid ha en egen nettside, med oppdatert informasjon om foreningen og pågående aktivitet

KAPITTEL 4: MEDLEMSFORENINGSPRESENTANTER

§ 4.1 Representanter

Alle medlemsforeninger i TTS har én representant som representerer linjeforeningen i TTS-møter. Medlemsforeningen velger selv ut sin representant. Alle representanter får tilbudt en attest ved endt periode av møteleder. Avtroppende møteleder får signert attest av påtroppende møteleder. Representanter fra medlemsorganisasjonene må ha deltatt på mer enn 70% av møtene innenfor sin vervperiode, for å motta attest for sitt representantverv i TTS. Representanter registreres ikke under foreningen i Brønnøysundregistrene.

§ 4.2 Representantens rettigheter

Representanten har rett til å møte på alle møter, stemme under alle beslutninger, tale og foreslå det vedkommende måtte ønske.

§ 4.3 Representantens plikter

Representanten plikter å følge alle bestemmelsene angitt i vedtektene, enten plikt, privilegia, rettighet eller straff. Dette skal vedkommende gjøre etter beste evne med sin tjeneste i TTS og bidrag til den kollektive velferden som skapes. Representanten plikter også til å møte til TTS-møter, stemme ved avstemning og bærer med det møte og stemmeplikt.

KAPITTEL 5: MØTELEDER

§ 5.1 Møteleder

Møteleder er øverste ansvarlig for TTS, og TTS sin stemme utad. Møteleder står som daglig leder i Brønnøysundregistrene.

§ 5.2 Oppgaver

Møteleder sine oppgaver består av å forberede saker for representantene, kalle inn til TTS-møter, behandle post, og ha hovedansvar for økonomien i TTS. Møteleder skal lage budsjett og føre regnskap sammen med representantene. Møteleder kan ta avgjørelser i mindre omfattende administrasjonssaker, såfremt representantene i ettertid blir informert om saksgangen. Møteleder har signaturrett på vegne av TTS i alle saker. Møteleder har fullmakt til å velge revisor til godkjenning av regnskap.

§ 5.3 Avtrapping

Avtroppende møteleder plikter å skrive erfaringsoverføring og sørge for tilstrekkelig opplæring av påtroppende møteleder. Avtroppende møteleder skal være tilgjengelig for spørsmål påfølgende semester etter avtrapping.

§ 5.4 Koordinering

Møteleder skal koordinere møteleder og representantene sin virksomhet med andre organer på NTNU (bl.a. fakultetsledelsen eller vaktmestertjenesten)

§ 5.5 Dobbel verv

Møteleder kan være medlem av styret i en av TTS sine medlemsforeninger. Møteleder kan derimot ikke både sitte som representant og være møteleder samtidig.

§ 5.6 Fratredelse

Hvis møteleder ønsker å fratre sitt verv, før endt vervperiode, skal gjenvalg skje i henhold til § 5.8.

§ 5.7 Avsettelse

Representantene kan, etter forslag og ved kvalifisert flertall, velge å avsette møteleder eller individuelle representanter.

§ 5.8 Gjenvalg

Hvis møteleder blir avsatt i henhold til § 5.7, eller trekker seg i henhold til § 5.6, skal erstatteren velges på førstkommende TTS-møte. Ved møteleders fravær fungerer en valgt representant som midlertidig møteleder, inntil ny møteleder er valgt.

§ 5.9 Møteplikt

Møteleder har møteplikt på TTS-møtene.

DEL 3: MØTER OG SAMLINGER

KAPITTEL 6: ORDINÆRE MØTER

§ 6.1 TTS-møter

Representantene skal møte fast en gang i måneden i aktiv periode. Møteleder legger frem forslag for semesterets møteplan på første TTS-møte. Endelig møteplan for semesteret vedtas senest på andre TTS-møte. Møteleder sender ut møteinnkalling og sakspapirer før TTS-møter. På TTS-møter debatterer representantene relevante saker presentert av møteleder. Alle NTNUs linjeforeninger, tillitsvalgsorgan, Studenttinget NTNU og Velferdstinget har tale- og møterett på TTS-møter. Linjeforeninger og organisasjoner fra andre universiteter og høyskoler har møterett på TTS-møter.

§ 6.2 Vedtak

Representantene fatter vedtak i saker gjennom avstemning. Saker uten motstridende forslag, blir avgjort med absolutt flertall og passiv stemmegiving. I saker med motstridende forslag avholdes det ytterligere votering, forslag som ikke har absolutt flertall har automatisk falt.

§ 6.3 Vedtaksdyktige

Et quorum på TTS-møter gjenkjennes ved at 2/3 eller flere av de stemmeberettigede er til stede.

§ 6.4 Referat

Det skal føres referat fra alle TTS-møter. Referatene publiseres på en slik måte at alle medlemmer av TTS kan lese det. Dette bør gjøres innen 24 timer og skal gjøres senest 7 dager etter møtet fant sted.

§ 6.5 Lukket TTS-møte

Representantene kan foreslå og vedta å lukke et hvilket som helst møte. Da må alle unntatt møteleder og representantene selv forlate møtelokalet. Hvis møte skal lukkes, skal det begrunnes hvorfor, og det skal debatteres og stemmes over. Representantene velger om hele eller deler av møtet skal lukkes. Saker som diskuteres i et lukket TTS-møte kan med kvalifisert flertall unnlates fra det offentlige referatet.

§ 6.6 Ekstraordinært TTS-møte

Hvis 1/3 eller flere av representantene krever det, kan de kalle inn til et ekstraordinært TTS-møte. Det burde gis minimum en 1 ukes forvarsel.

§ 6.7 50/50

Ved like mange antall stemmer for og imot et forslag, får møteleder retten til å avgjøre saken.

KAPITTEL 7: GENERALFORSAMLING

§ 7.1 Generalforsamling

Generalforsamling er TTS sin høyeste myndighet, og skal normalt sett avholdes i første kvartal hver år.

Følgende har møte-, tale- og forslagsrett på generalforsamling i TTS:

- Alle medlemmer av TTS
- Delegater fra medlemsforeninger.

Følgende har møterett på generalforsamling i TTS:

- NTNUs linjeforeninger,
- Tillitsvalgtorgan og studentpolitiske organ ved høyere utdanning, samt
- Andre velferdsorganer for studenter.

§ 7.2 Innkalling og sakspapirer

Generalforsamlingen innkalles av møteleder med minst én måned varsel. Forslag som skal behandles på generalforsamlingen skal være sendt til møteleder senest to uker før generalforsamling. Fullstendig sakliste må være tilgjengelig for medlemmene senest én uke før generalforsamlingen.

§ 7.3 Stemmerett og stemning

Medlemsforeningen velger selv ut sine delegater, som må ha skriftlig fullmakt fra sitt styre. Medlemsforeningene bør på generalforsamlingen stille med én delegat per stemme. Dersom medlemsforeningen ikke stiller med tilsvarende antall delegater som stemmer, kan et medlem få mulighet til å avgi flere stemmer, men linjeforeningens styre må gi skriftlig fullmakt til dette. Antall delegater med stemmerett fra hver forening går ut fra antall aktive medlemmer i linjeforeningen.

- 0-22: 1 stemme
- 23-61: 2 stemmer
- 62-120: 3 stemmer
- 121-199: 4 stemmer
- 200-298: 5 stemmer
- 299-∞: 6 stemmer

Blanke stemmer telles med og ansees som avgitte stemmer. Enhver delegat kan avstå fra å stemme og antallet ikke-avgitte stemmer blir trukket fra tallet på totalt tilstedeværende stemmeberettigede.

Generalforsamlingen er vedtaksdyktig når to tredjedeler av delegatene er representert.

§ 7.4 Saksbehandling

Generalforsamlingen kan bare behandle forslag om vedtektsendring som er tilsendt representantene innen fristen for innsendelser av saker (se § 7.2).

Andre saker kan behandles og avgjøres når et kvalifisert flertall av delegatene krever det, men en slik beslutning kan kun tas i forbindelse med godkjenning av sakslisten.

Generalforsamlingen skal:

- Godkjenne innkalling
- Godkjenne saksliste
- Godkjenne finansregnskap for forrige regnskapsår
- Godkjenne handlingsplan for kommende periode
- Godkjenne budsjett for kommende periode
- Behandle innkomne saker og forslag
- Møtekritikk

§ 7.5 Ekstraordinære generalforsamlinger

Ekstraordinær generalforsamling avholdes når minst halvparten av representantene krever det, eller ved et krav signert av minimum hundre medlemmer som fortsatt er studenter ved NTNU.

Innkallingen med fullstendig saksliste til ekstraordinær generalforsamling må være tilgjengelig for medlemmene senest to uker i forkant av møtet. Utdypende saksdokumenter må være tilgjengelig for medlemmene senest én uke før den ekstraordinære generalforsamlingen.

Ekstraordinær generalforsamling kan bare behandle og ta avgjørelse i de sakene som er kunngjort i innkallingen.

DEL 4: VALG

KAPITTEL 8: VALG AV MØTELEDER

§ 8.1 Generelt

Valget av møteleder skal avholdes på siste TTS-møte før årsskiftet, eller på første TTS-møte etter årsskiftet. Møteleder sitter i sin posisjon frem til neste valg av møteleder.

§ 8.2 Offentliggjøring av valg

Valget skal annonseres til medlemsforeningene senest syv dager før valget avholdes. Det er mulig å melde sitt kandidatur til vervet frem til avstemningen gjennomføres.

§ 8.3 Avstemning og stemmerett

Alle representanter kan stemme under valg av møteleder. Her gjelder ikke normal stemmeordning, men den samme stemmeordningen som blir brukt under generalforsamlinger (se § 7.3). Det vil si at hver representant får tildelt antall stemmer basert på aktive medlemsantall i linjeforeningen. Skriftlig (hemmelig) votering skal bli brukt under dette personvalget. Valget avgjøres ved simpelt flertall.

§ 8.4 Ingen valgt møteleder

Dersom ingen ny møteleder blir valgt, og sittende møteleder ikke har interesse for å sitte en ny periode, kan det fortløpende kalles inn til et ekstraordinær generalforsamling hvor sak om valg av ny møteleder skal behandles, samt nedleggelse av organisasjonen (se §10.1).

DEL 5: ORGINISASJONEN

KAPITTEL 9: UNDERGRUPPER

§ 9.1 Generelt

Med undergrupper menes de grupper / organisasjoner som er oppstartet av og / eller drives under TTS. De enkelte undergruppene plikter å jobbe aktivt for å gjøre sine aktiviteter godt kjent blant sine målgrupper.

§ 9.2 Oppstart av nye undergrupper

De som vil starte en ny undergruppe må legge frem en søknad for møteleder. Representantene avgjør om det er grunnlag for oppstart. Søknader skal i størst mulig grad etterkommes. Undergruppene har ikke mulighet til å opprette egne undergrupper.

§ 9.3 Avvikling av eksisterende undergruppe

Dersom interessen for en undergruppe forsvinner, skal representantene avgjøre om vedkommende gruppe skal avvikles. Om gruppen vedtas nedlagt, skal gruppens konti gjøres opp umiddelbart, og de resterende beløp overføres til en konto som TTS disponerer.

§ 9.4 Utskilling av eksisterende undergruppe

Dersom utskillelse av en undergruppe gagnar medlemsforeningen, støtter TTS utskillelsen. Det er representantene som behandler en søknad om utskillelse. Utskillelse kan kun skje ved et kvalifisert flertall blant representantene. Representantene kan kreve at utstyr og/eller kapital blir værende i TTS.

§ 9.5 Undergruppers plikter

Undergruppene skal føre utstyrslister, regnskap og budsjett. Ved generalforsamling plikter undergruppene å legge frem regnskap for forrige regnskapsår, og budsjett for kommende periode, for godkjenning.

KAPITTEL 10: NEDLEGGELSE

§ 10.1 Vedtak

Vedtak om nedleggelse av TTS skal godkjennes ved kvalifisert flertall i generalforsamling to ganger. Dette må være to påfølgende generalforsamlinger og det må være minimum seks måneder mellom hvert vedtak.

§ 10.2 Prosess etter vedtak

En uavhengig tredjepart skal følge opp prosessen. Alle eiendeler skal selges. Ved store verdier kan det gjøres en uavhengig verdivurdering av objektet og objektet kan fordeles blant medlemsforeningene. Alle verdier skal deles mellom medlemsforeningene basert på medlemstall.

Denne prosessen skal være avsluttet innen seks måneder etter siste vedtak om nedleggelse er gjort.